

Отчет по результатам анкетирования **«Оценка качества образовательного процесса в ФГАОУ ВО «МГТУ»** (для обучающихся 2 – 7 курсов)

Цель анкетирования - изучение мнения студентов о качестве преподавания учебных дисциплин (модулей) и взаимодействия с преподавателями.

Дата проведения - с 01 апреля по 10 апреля 2022 года.

Объем выборки – 244 человека.

Метод сбора первичной информации – анкетный опрос. Способ заполнения анкеты – индивидуальная форма ответов студента на вопросы анкеты.

Место проведения – удаленно, с применением дистанционных технологий. Ссылка на анкету была размещена персонально у каждого студента в Личном кабинете в ЭИОС Университета. Анкета была анонимной, пройти ее можно было только один раз.

Результаты анкетирования представлены в обобщенном виде, что изначально было гарантировано участникам опроса для повышения объективности ответов. Однако результаты анкетирования позволяют получить конкретную информацию по каждому направлению подготовки/специальности.

Методика опроса

Информация о проведении опроса была доведена до обучающихся директорами институтов и заведующими кафедрами устно и путем размещения в ЭИОС Университета.

Инструкция обучающемуся: «Уважаемые обучающиеся! Просим вас принять участие в анкетировании. Ваши искренние ответы помогут нам разработать и провести мероприятия по повышению качества организации учебного процесса и уровня преподавания в университете.

Все ваши ответы будут использованы в обобщенном виде, содержание персональных ответов останется конфиденциальным».

Респонденты самостоятельно отвечали на заданные вопросы (всего 11 вопросов). Завершив заполнение анкеты, обучающийся отправлял заполненную форму, в результате чего все данные попадали в общий массив данных. Таким образом, ответы предыдущих респондентов не влияли на мнение последующих респондентов.

The image shows a screenshot of a Google Forms survey. At the top, there is a header with a bookshelf illustration. The title of the survey is "Оценка качества образовательного процесса в ФГАОУ ВО 'МГТУ'". Below the title, there is a message in Russian asking students to participate in the survey to help improve the quality of education. The survey is mandatory, as indicated by a red asterisk and the word "Обязательно". The first question is "1. Ваше направление подготовки (специальность): *", with four radio button options: "Химия (бакалавриат)", "Геология (бакалавриат)", "Экология и природопользование (бакалавриат)", and "Биология (бакалавриат)".

Рис.1 – Скриншот анкеты

Результаты анкетирования

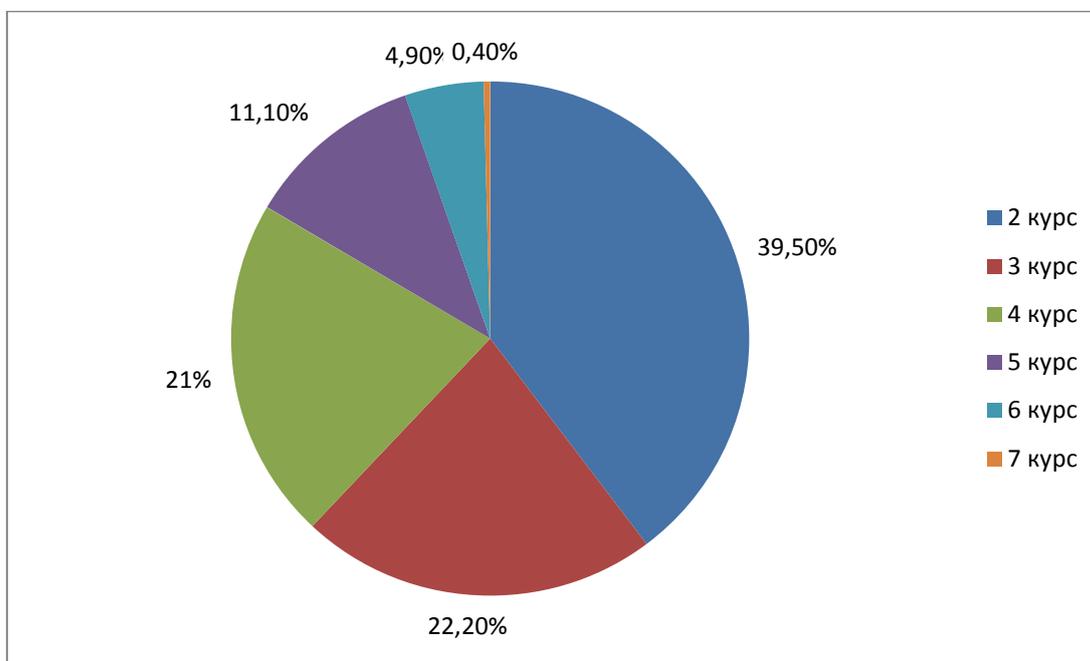
После завершения опроса была произведена обработка полученных данных в виде количественных (в процентном соотношении) и качественных результатов.

1. Рейтинг количества обучающихся, принявших участие в анкетировании, по направлениям подготовки (специальности) – от большего к меньшему:

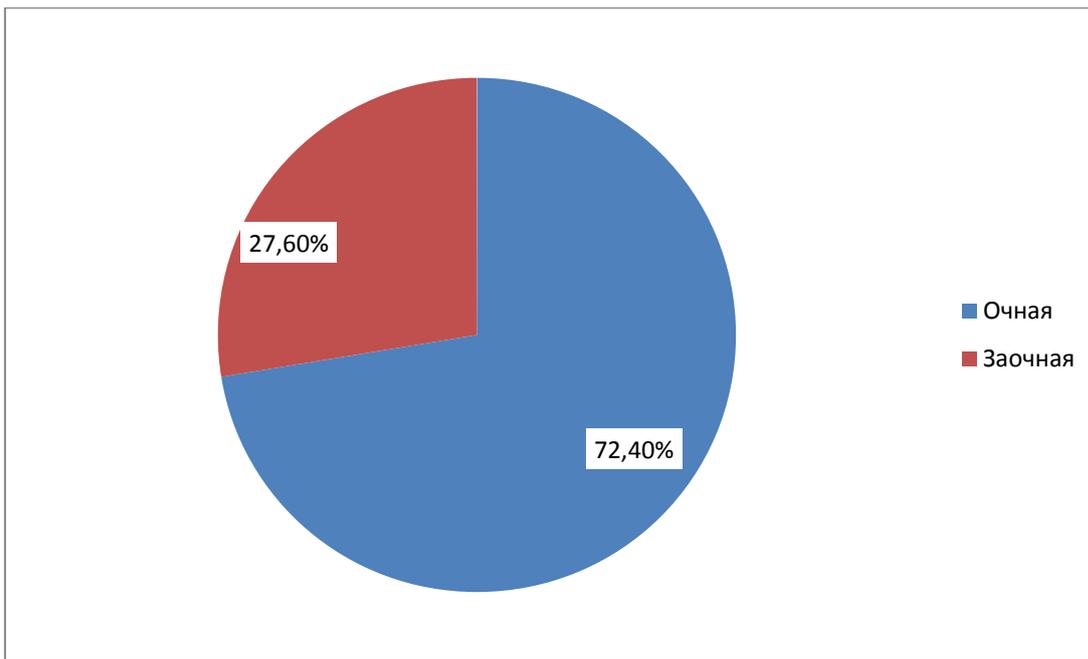
- 1) 15.03.04 Автоматизация технологических процессов и производств;
- 2) 09.03.01 Информатика и вычислительная техника;
- 3) 26.05.07 Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики;
- 4) 27.03.05 Инноватика;
- 5) 06.03.01 Биология;
- 6) 26.05.06 Эксплуатация судовых энергетических установок;
- 7) 26.03.02 Кораблестроение, океанотехника и системотехника объектов морской инфраструктуры;
- 8) 04.03.01 Химия;
- 9) 19.03.04 Технология продукции и организация общественного питания;
- 10) 09.03.02 Информационные системы и технологии, 25.05.03 Техническая эксплуатация транспортного радиооборудования;

- 11) 08.03.01 Строительство, 11.05.01 Радиоэлектронные системы и комплексы, 26.05.05 Судовождение;
- 12) 20.03.01 Техносферная безопасность, 21.05.05 Физические процессы горного или нефтегазового производства;
- 13) 13.03.02 Электроэнергетика и электротехника, 16.03.03 Холодильная, криогенная техника и системы жизнеобеспечения;
- 14) 13.03.01 Теплоэнергетика и теплотехника, 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, 04.04.01 Химия;
- 15) 15.03.02 Технологические машины и оборудование, 21.03.01 Нефтегазовое дело, 15.04.04 Автоматизация технологических процессов и производств, 16.04.03 Холодильная, криогенная техника и системы жизнеобеспечения;
- 16) 05.03.06 Экология и природопользование, 19.03.01 Биотехнология, 06.04.01 Биология, 19.04.03 Продукты питания животного происхождения, 19.04.04 Технология продукции и организация общественного питания, 20.04.01 Техносферная безопасность, 35.04.07 Водные биоресурсы и аквакультура.

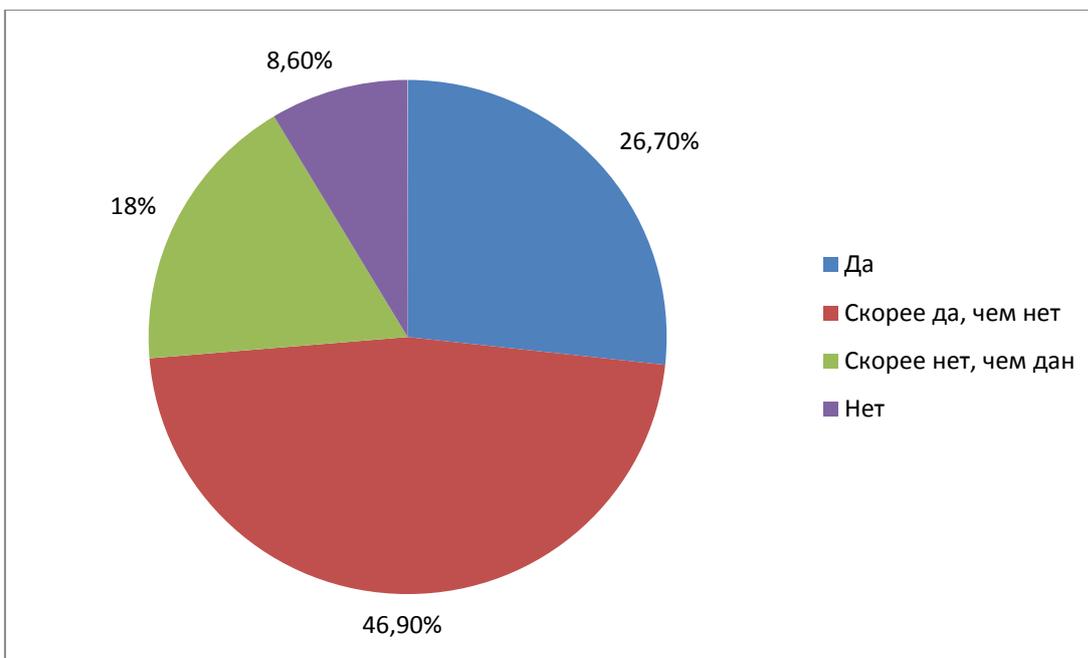
2. Укажите курс, на котором Вы обучаетесь?



3. Форма обучения



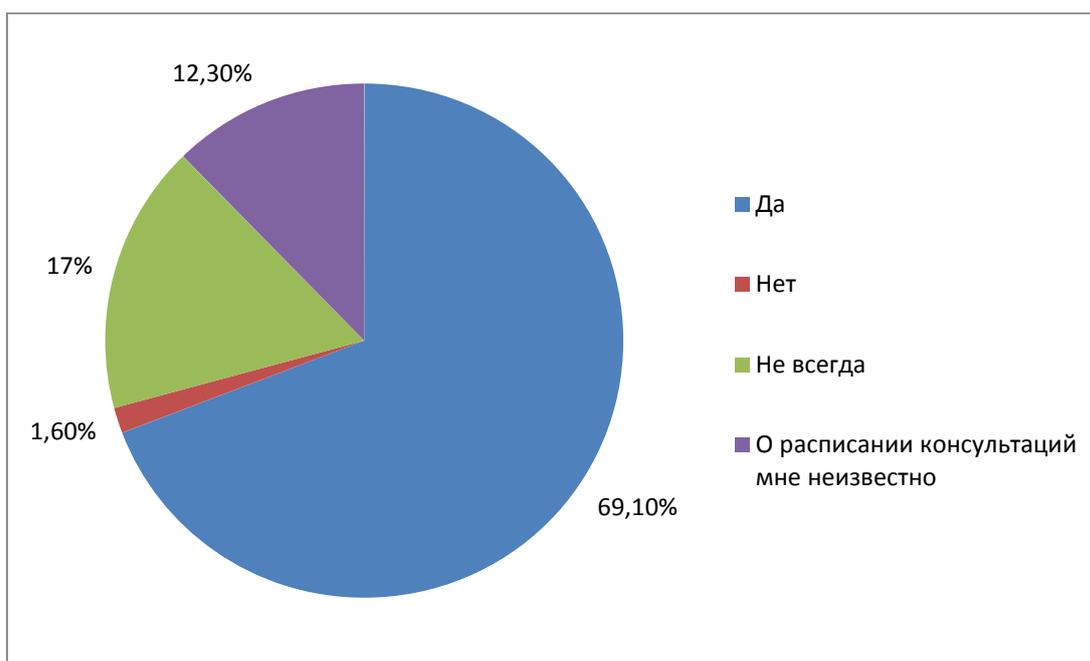
4. Соответствует ли структура образовательной программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет дублирования дисциплин; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)



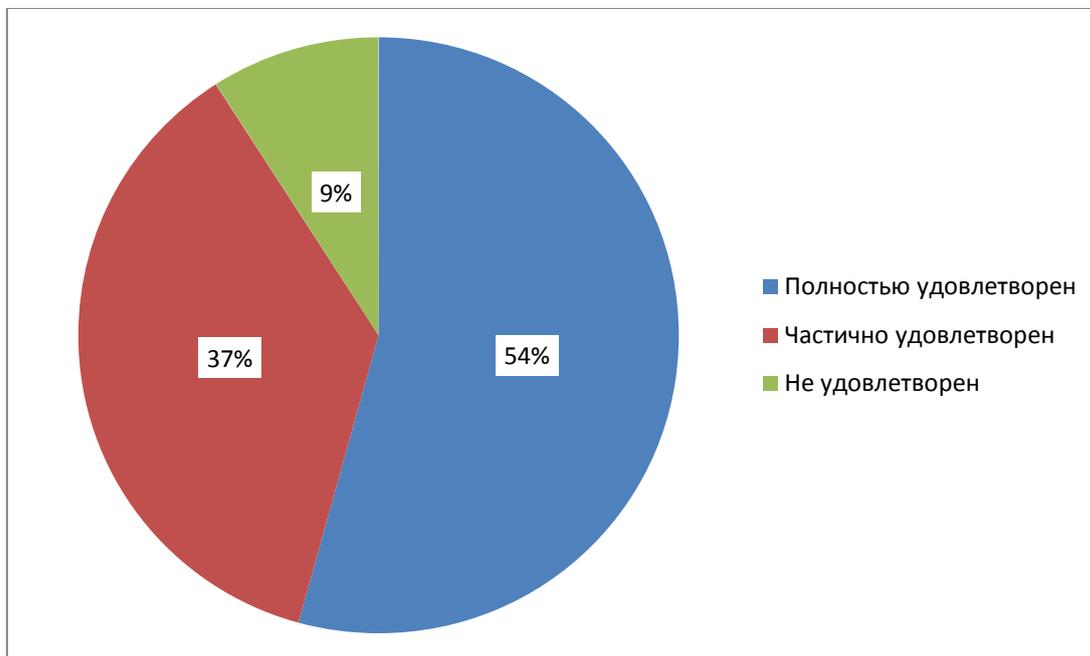
5. Предоставляется ли Вам возможность выбора дисциплин по образовательной программе (так называемые «Дисциплины по выбору»)?



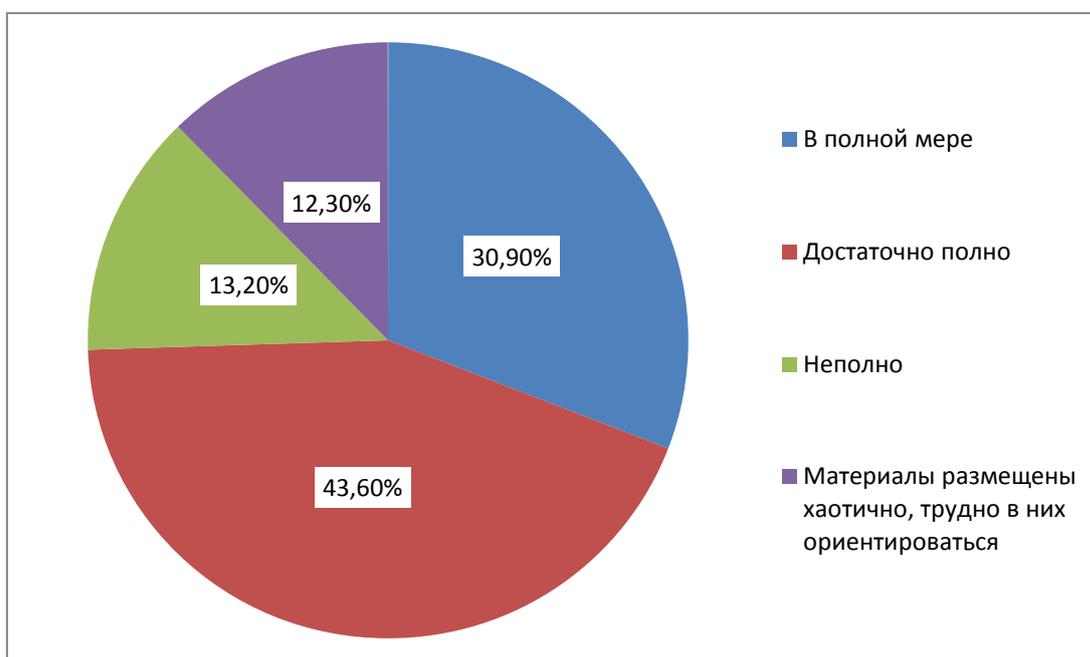
6. Доступны ли преподаватели в часы, отведенные для консультаций?



7. Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателями индивидуальных консультаций в ходе текущего семестра?



8. Насколько полно размещены учебно-методические материалы по образовательной программе в ЭИОС Университета (наличие рабочих программ дисциплин, программ практик, учебных пособий, методических указаний по дисциплинам, фондов оценочных средств, и пр.)?



9. Перечислите, пожалуйста, наименования дисциплин, по которым у Вас возникли трудности при обучении из-за отсутствия необходимых учебно-методических материалов в ЭИОС?

Общие и наиболее распространенные ответы:

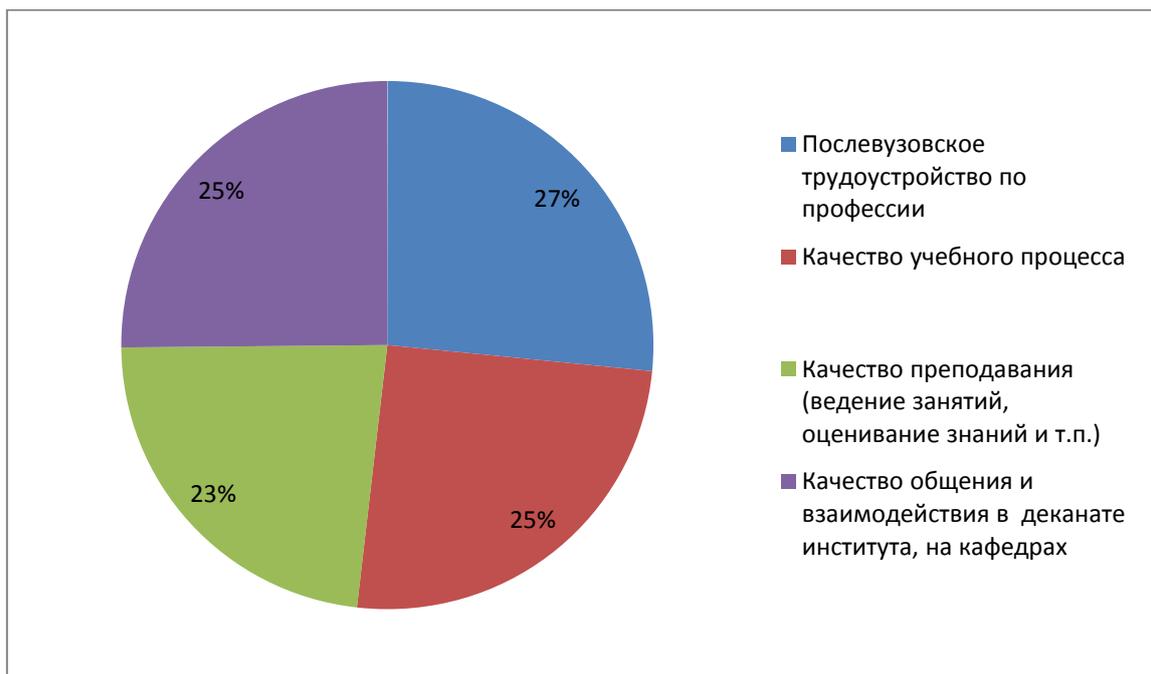
№ п/п	Наименование дисциплины	% выборов
1	Программирование и математическое моделирование в среде Mathematica	18,5 %
2	Аналитическая химия (Апатитский филиал)	16,2%
3	Информационные системы в эксплуатации судов	12,9 %
4	Математика	10,8 %
5	Теоретическая механика	8,1 %
6	Методы исследования свойств сырья	8,1%
7	Электроника и схемотехника	7,4 %
8	Материаловедение и технология конструкционных материалов	7,4 %
9	Термодинамика	7 %
10	Физика	7 %
11	Начертательная геометрия и инженерная графика	7 %
12	Информационные технологии	5,6 %
13	Веб-программирование	4,9 %
14	Генетика и эволюция	4,5 %
15	Информатика	4,5 %
16	Химия	4,2 %
17	Экономика	3,5 %
18	Английский язык	1,2 %

10. По каким дисциплинам сложностей не возникло при, так как преподаватель своевременно размещает все необходимые учебно-методические материалы в ЭИОС и дает оперативную «обратную связь»?

Общие и наиболее распространенные ответы:

№ п/п	Наименование дисциплины	% выборов
1	3D моделирование	20,5 %
2	Дополнительные разделы математики	18,2%
3	Компьютерная графика	15,9 %
4	Иностранный язык	12,8 %
5	Микропроцессорные и микроконтроллерные системы	10,1 %
6	Математическая логика	10,1%
7	Информационная безопасность	8,4 %
8	Логистика в инновационной деятельности	8,4 %
9	Надёжность и техническая диагностика	8 %
10	Пакеты прикладных программ	8 %
11	Физико-химические свойства высокомолекулярных соединений	8 %
12	Пищевые коллоиды	5,6 %
13	Аналитическая химия	5 %
14	Судовые электроприводы	4,5 %
15	Судовые электрические сети и светотехника	4,5 %
16	Санитарная микробиология	4,2 %
17	Гидромикробиология	3,5 %
18	Микробиология	1,2 %

11. Какие из перечисленных студенческих проблем Вас сейчас особенно волнуют (отметить не более двух вариантов ответа)?



Основные выводы

- 1) Рейтинг количества принявших участие в опросе по направлениям подготовки (специальностям) позволяет оценить работу кафедр по привлечению обучающихся к анкетированию, фактически уровень взаимодействия с контингентом студентов.
- 2) Большинство опрошенных – обучающиеся 2, 3, 4 курсов
- 3) 2/3 опрошенных – обучаются на очной форме.
- 4) Структура образовательных программ в большинстве своем соответствует ожиданиям обучающихся: да – 26,7 %, скорее да, чем нет – 46,9 %. Однако 26,6 % отметили несоответствие, что является индикатором, который нельзя игнорировать.
- 5) 15% опрошенных не знают, что в учебном плане есть дисциплины по выбору, также 15 % отметили отсутствие возможности выбора. Это серьезный показатель, который необходимо проработать.
- 2) 69 % опрошенных отметили доступность преподавателей в часы индивидуальных консультаций. 12 % - не в курсе расписания консультаций.

- 3) Практически половина респондентов (54 %) полностью удовлетворены организацией проведения преподавателями индивидуальных консультаций в ходе текущего семестра, а 9 % не удовлетворены полностью.
- 4) 43 % обучающихся отмечают достаточное полное размещение учебно-методических материалов по образовательной программе в ЭИОС Университета, в полной мере - 31 %. 12 % респондентов обратили внимание на хаотичность размещения материалов, трудности в работе с ними.
- 5) Анкетирование позволило выявить перечень дисциплин, по которым возникают трудности при обучении из-за отсутствия необходимых учебно-методических материалов в ЭИОС и принять соответствующие меры, а также те, по которым трудностей не возникло.
- 6) Обучающихся волнуют проблемы послевузовского трудоустройства, качества учебного процесса, качество преподавания и качество общения и взаимодействия со специалистами в институтах и кафедрах.

Рекомендации

Ученым Советам институтов, руководителям институтов и кафедр:

1. На ближайших заседаниях кафедр обсудить полученные результаты анкетирования, разработать направления совершенствования учебно-методической работы научно-педагогических работников (далее – НПР) кафедры в дистанционном формате.
2. Обратить внимание НПР на важность обеспечения постоянной обратной связи при всех видах текущего контроля, оценивания достижений студентов, так как она помогает управлять обучением и самостоятельной работой студентов.
3. Ввести критерий качества и эффективности работы НПР в ЭИОС Университета в процедуру избрания по конкурсу.
4. Разместить графики индивидуальных консультаций НПР на информационных стендах, в ЭИОС.

5. Проанализировать текущую практику кафедр в работе с неуспевающими студентами, по результатам проведенного анализа разработать и внедрить систему мер для снижения неуспеваемости.

6. Организовать эффективное информирование обучающихся о возможностях выбора к освоению в рамках образовательной программы определенных дисциплин учебного плана.

Управлению образования, отделу «Студенческий офис»:

1. Организовать поэтапное повышение квалификации специалистов по учебно-методической работе, специалистов по работе с обучающимися по клиенто-ориентированному сервису, эффективной коммуникации, разрешению конфликтов, по управлению стрессами.

2. Внедрить в практику организации учебного процесса внутрисеместровую аттестацию для выявления промежуточных результатов успеваемости обучающихся в текущем семестре для принятия своевременных мер по предупреждению возникновения академических задолженностей.

Центру практики и трудоустройства, выпускающим кафедрам:

1. Приглашать успешных профессионалов-практиков, выпускников с презентациями и выступлениями, организовывать регулярные экскурсии на предприятия и организации для повышения мотивации обучающихся по конкретному направлению подготовки/специальности к будущей профессиональной деятельности.

2. Организовывать взаимодействие студентов-первокурсников со студентами старших курсов для помощи в адаптации к вузу и учебному процессу.

Библиотеке, Центру информатизации и дистанционных образовательных технологий:

1. Проводить на регулярной основе практикумы по стратегии и поиску информации в каталогах вуза, интернете, о правилах библиографического оформления учебных и научных работ, навыкам работы в системе «Антиплагиат»

2. Оказывать содействие НПП в оцифровке учебно-методических материалов для размещения в ЭИОС университета.
3. Обсудить с НПП, обучающимися, специалистами МГТУ приоритеты подписки на электронную и бумажную периодику, приоритеты в закупках литературы и актуального лицензионного программного обеспечения.
4. Обсудить с другими библиотеками государственных образовательных организаций и региональными библиотеками возможность кооперации в организации доступа к их библиотечным электронным ресурсам.

Руководителям структурных подразделений, специалисты которых непосредственно взаимодействуют с обучающимися:

1. Обсудить правила академической и профессиональной этики среди НПП, работников структурных подразделений МГТУ, обучающихся.
2. Повышение эффективности работы специалистов по снижению очередей среди студентов, времени ожидания ответа на запросы, росту объема коммуникации по электронной почте со студентами и преподавателями.